



求人票(一般用)

東かがわ市ふるさと就職推進センター

| | | | | | | |
|--------------|--|------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------|--------------|
| 求人番号 | 2019-1-98 | 就業形態 | フルタイム | | 公開日 | 令和元年8月20日 |
| | | 雇用形態 | 正社員 | | | |
| 事業所名 | 讃岐化学工業株式会社 | | | | 電話番号 | 087-851-8836 |
| | | | | | FAX番号 | 087-851-8837 |
| 所在地 | 〒760-0065 香川県高松市朝日町4丁目12-44 | | | | 産業 | 有機化学工業製品製造業 |
| 事業内容 | 化学薬品製造業 医薬品中間体、機能性樹脂、電子材料品等を主に生産している。 | | | | | |
| 職種 | 総務一般職 | | | | | |
| 従業員数 | 企業全体:49人うち就業場所:15うち女性:2人うちパート:1人 | | | | 採用人数 | 1名 |
| 年齢 | 30歳以下 | 年齢制限の理由 | 長期勤続によるキャリア形成のため若年者等を対象 | | | |
| 就業場所 | 事業所所在地と白鳥工場(東かがわ市入野山2048-9)の双方での業務有り | 雇用期間 | 期間の定めなし | | | |
| 週所定労働時間 | 40時間 | 時間外 | なし | 休憩時間 | 90分 | |
| 休日 | 日・他 | 入居可能住宅 | なし | 年間休日数 | 104日 | |
| 就業時間 | 08:00~17:00 | | 週休二日 | その他/月1回程度を除く土曜日(他の土曜日は休み)当社カレンダーによる | | |
| 賃金 | 月額(a+b) | a 基本給(月額平均)又は時間額 | | | | |
| | 165,000円 | 165,000円 | | | | |
| | 200,000円 | 200,000円 | | | | |
| | c その他 | | | | | |
| 賞与 | 前年度実績 年3回 | | 通勤手当 | 実費(月上限25,000円) | | |
| 利用可能な託児所 | なし | | 育児休業取得実績 | あり | | |
| 加入保険 | 雇用・労災・健康・厚生・財形 | 定年制 | あり・60歳 | 再雇用 | あり・65歳まで | |
| 退職金制度 | あり(勤続3年以上) | マイカー通勤 | 必須 | 転勤 | なし | |
| 仕事の内容 | 総務事務一般 ・庶務事務(清掃、来客対応、備品管理等) ・工場事務(入出荷対応、在庫管理等) ・経理事務(伝票処理等) * 未経験の方でも丁寧に指導致します。* ワード・エクセル使用経験のある方歓迎 | | | | | |
| 学歴 | 不問 | | | | | |
| 必要な経験等 | 不問 | | | | | |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車免許(AT限定可) | | | | | |
| 求人条件にかかる特記事項 | ・昇給・賞与は能力・業績による。 (応募連絡は12~13時以外の時間帯にお願いします) | | | | | |
| 備考 | 応募の際はふるさと就職推進センターの紹介状が必要です。 | | | | | |
| 有効期限日 | 令和2年3月31日 | | | | | |